

## Compte rendu de réunion du Conseil ICTT 1<sup>er</sup> mars 2021

La réunion se tient par visioconférence.

Présents : Madelena Gonzalez, Jean-Claude Ternaux, Antonia Amo Sanchez, Marianne Beauviche, Florence Bistagne, Nachou Galera, Eleanor Stewart, Rhian Wolstenhome, Philippe Mori.

Procurations : Dominique Klingler, Nathalie Macé (MG), Anne Paoli (J-CT)

Absents excusés : Graham Ranger

MG ouvre la réunion à 14h45 en proposant d'examiner les fiches de poste et comités de sélection des deux postes ouverts pour l'UFR ALL : MCF 14<sup>e</sup> section et PR 14<sup>e</sup> section.

Pour le poste de MCF 14<sup>e</sup> NG précise qu'il sera 100 % LEA et MG demande si des approches ont été faites pour un partage du poste. NG l'a en effet proposé au conseil d'UFR (juin 2019) mais cela a été refusé par le représentant du Dpt de LEA, le poste étant le remplacement de Paola Garcia.

MB est surprise que dans le profil soit indiqué que le MCF devra assumer des tâches administratives dès son arrivée ; MG en parlera au CACr car cela pourrait potentiellement entrer en conflit avec la décharge prévue pour les néo-recrutés. Cela dépend effectivement du type de tâche envisagée.

Pour le CdS : AAS a été déléguée du CACr, NG la déléguée du labo, Magali Dumousseau la déléguée de l'UFR. NG s'est occupée des PR américanistes du CdS.

Vote à l'unanimité pour profil et CdS

Pour le poste de PR 14<sup>e</sup> : aucune remarque sur le profil ; MG fait remarquer que la demande de responsabilités administratives est en revanche tout à fait normale, voire indispensable, s'agissant d'un poste de PR.

Le CdS a été compliqué à mettre en place à cause du déséquilibre hommes/femmes en interne, la parité ayant été rétablie pas les externes. MG souligne le peu de PR de l'UFR.

Vote à l'unanimité pour profil et CdS.

Subvention demandée par Cyrielle Garson : votée à l'unanimité

Subvention pour les Doctoriales :

RW présente la manifestation qui cette fois-ci se fera sur trois jours en partenariat avec l'Institut des Amériques (IDA).

AAS demande s'il y a l'assurance de le faire en présence ; RW répond que cela a été prévu si cela semble raisonnable à ce moment-là mais que par précaution une version à distance est également prévue. MG félicite l'implication des doctorants et aussi des masterants. Elle précise que pour les JE d'ordinaire 500 euros sont attribués mais que vu l'ampleur de la manifestation 2000 sont tout à fait cohérents.

FB pose la question de l'enregistrement de la manifestation et rappelle qu'il faut l'autorisation des participants si ce devait être décidé.

Ph M voudrait revenir sur le budget prévisionnel en faisant quelques remarques : il faut s'assurer que les traducteurs pressentis seront à même de fournir des factures comme des fournisseurs classiques (en réponse à la demande d'AAS pour savoir s'il fallait établir un marché avec eux).

Après ces quelques vérifications (notamment sur la présentation du budget) il est voté à l'unanimité.

Partenariats

MG voudrait reparler des partenariats. En cours il y a celui avec le théâtre du Chapeau rouge qui marche très bien et propose qu'on élargisse l'éventail.

AAS est en cours de discussion avec la Maison Jean Vilar sachant que c'est un peu plus compliqué après le départ de Lenka Bokova.

Il faudrait prospecter la Chartreuse, MG et AAS proposent de demander à Nathalie Macé Barbier de

s'en charger, notamment en appui au master « théâtre et écritures ».

JCT rappelle que des contacts ont été pris mais que le changement de direction d'une part et l'absence de convention cadre de l'autre n'ont pas permis de finaliser une convention globale comme cela a pu être fait avec le Conservatoire.

MB demande si l'on pourrait prospecter des associations culturelles, ou Actes Sud par exemple.

Sur ce sujet MB rappelle que des intervenants d'Actes Sud sont présents dans le master théâtre et que l'on pourrait solliciter NMB.

AAS propose aussi de contacter l'école supérieure d'art d'Avignon, comme cela a pu être fait avec le Conservatoire.

#### Questions diverses

MG et AAS font un point sur la salle de labo pour laquelle il n'y a pas d'informations supplémentaires pour l'instant.

MG voudrait des conseils pour un webmaster professionnel pour la mise à jour et/ou refonte du site en remerciant Elsa Cavalié de s'en occuper au mieux.

AAS demande qu'on actualise nos CV pour le répertoire du site en pensant à faire un lien avec HAL.

MG rappelle que HAL est obligatoire pour la prochaine évaluation qui a été décalée d'un an, il faut donc prendre le temps de faire la formation et de remplir HAL, y compris pour les doctorants, comme demandé par RW.

Pour l'évaluation elle va demander la mise en place d'une plateforme collaborative pour travailler à des interventions communes sur le projet de laboratoire.

L'odj étant épuisé MG demande s'il y a encore des remarques

FB présente le colloque des 12/13 mars prochains Nice/IUF/Université G Eiffel (ex Paris XI/Marne la Vallée) dont le retour est prévu en 2022 à Avignon si cela peut se faire en présence.

AAS demande si des votes électroniques pourront se faire si entretemps elle reçoit des devis pour la salle et le site web. Sur la réponse positive de MG à ce point la séance est levée à 16h25.